



# COMUNE DI BANCHETTE

*Città Metropolitana di Torino*

## SERVIZI GENERALI

### Determinazione n. 116 del 14/12/2020

**OGGETTO:** DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DEL "SERVIZIO DI REFEZIONE-VEICOLAZIONE PASTI PER LE SCUOLE DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO, DIPENDENTI COMUNALI E CENTRO ESTIVO - PERIODO FEBBRAIO-AGOSTO 2021" MEDIANTE AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 3, CO. 2, LETT. A), D.L. 76/2020 ART. 95 DEL D.LGS. N. 50/2016, PER UN IMPORTO COMPLESSIVO PARI A € 74.137,40 (IVA ESCLUSA). CIG: 8559044A8A

CIG 8559044A8A

**Il responsabile del servizio:** VITERBO Eugenio

DATO ATTO che con deliberazione n. 2 del 13.01.2020 la Giunta Comunale ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2020/2022;

DATO ATTO che con deliberazione n. 22 del 24.07.2020 il Consiglio Comunale ha, da ultimo, modificato, integrandolo, il Documento Unico di Programmazione per il periodo 2020/2022;

VISTA la deliberazione n. 43 del 30.12.2019 del Consiglio Comunale di approvazione del Bilancio di Previsione 2020/2022, e successive delibere di variazione;

VISTO il vigente regolamento di Contabilità, approvato con delibera C.C. n. 31 del 29.07.2016 e s.m.i.;

VISTI e richiamati i provvedimenti del Sindaco con i quali sono stati individuati i Responsabili dei Servizi nell'ambito di questo Ente con i poteri di assumere gli atti di gestione;

VISTO il Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, approvato con delibera G.C. n. 23 del 10.03.2020 e s.m.i.;

VISTO il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

### **ADOTTA**

La seguente determinazione.

PREMESSO che con deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 13.01.2020 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di gestione per il triennio 2020-2022 è stato dato il seguente indirizzo con deliberazione di Giunta comunale n. 54 del 7.09.2020:

- procedere con un affidamento per un servizio di veicolazione pasti, dall'inizio dell'anno scolastico fino a dicembre 2020;
- successivamente, procedere con un affidamento per un servizio di refezione pasti con centro cottura in loco per un periodo pluriennale;
- 

DATO ATTO che da DUP è previsto l'affidamento del servizio in parola per il biennio 2020-2022;

RICHIAMATI i seguenti provvedimenti:

- determinazione n. 78 dell'8.09.2020, avente ad oggetto "DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DEL "SERVIZIO DI REFEZIONE-VEICOLAZIONE PASTI PER LE SCUOLE DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO, DIPENDENTI COMUNALI - PERIODO SETTEMBRE 2020 / DICEMBRE 2020" MEDIANTE AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 3, CO. 2, LETT. A), D.L. 76/2020 ART. 95 DEL D.LGS. N. 50/2016, PER UN IMPORTO COMPLESSIVO PARI A € 77.850,00 (IVA ESCLUSA). CIG: 8436780B18";
- determinazione n. 85 del 18.09.2020, avente ad oggetto "ANNULLAMENTO IN AUTOTUTELA DELLA DETERMINAZIONE N. 78 DELL'8.09..2020 AVENTE AD OGGETTO "DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DEL "SERVIZIO DI REFEZIONE-VEICOLAZIONE PASTI PER LE SCUOLE DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO, DIPENDENTI COMUNALI - PERIODO SETTEMBRE 2020 / DICEMBRE 2020" MEDIANTE AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 3, CO. 2, LETT. A), D.L. 76/2020 ART. 95 DEL D.LGS. N. 50/2016, PER UN IMPORTO COMPLESSIVO PARI A € 77.850,00 (IVA ESCLUSA). CIG: 8436780B18";
- n. 91 del 24.09.2020, avente ad oggetto "AFFIDAMENTO IN APPALTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICO-VEICOLAZIONE PASTI, PERIODO: SETTEMBRE-DICEMBRE 2020 - AGGIUDICAZIONE. CIG: 8442405CFD";
- n. 111 del 7.12.2020, avente ad oggetto "PROROGA SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA FINO AL 30 GENNAIO 2021";

CONSIDERATO di dover indire nuovamente la gara in parola;

DATO ATTO che per il servizio in parola, periodo febbraio-agosto 2021, è previsto un importo complessivo del servizio è di € 74.137,40, come risulta dal seguente prospetto:

DESCRIZIONE	QUANTITÀ	PREZZO UNITARIO (iva esclusa)	TOTALE IVA ESCLUSA
Fornitura pasti	nr. 15.052	€ 4,70	€ 70.744,40
Fornitura di merende	nr. 3.030	€ 0,60	€ 1.818,00
Oneri di sicurezza			€ 1.575,00
<b>SOMMANO</b>			<b>€ 74.137,40</b>

## Quadro economico

<b>A – Importo del servizio</b>		
A.1) Oneri per il servizio di refezione per l'intera durata (pasti + merende)	€ 72.562,40	
A.2) Oneri per la sicurezza di rischi di interferenza (intera durata e non soggetti a ribasso di gara)	€ 1.575,00	
<b>Totale importo previsto del servizio</b>		<b>€ 74.137,40</b>
<b>B - Somme a disposizione</b>		
B.1) I.V.A. 4% su servizio di refezione (merende incluse)	€ 2.902,50	
B.2) I.V.A. 22% su oneri sicurezza	€ 346,50	
B.3) Spese di gara (Contributo A.V.C.P)	-	
B.4) Pubblicazioni	-	
<b>Totale somme a disposizione</b>		<b>€3.249,00</b>
<b>C - Totale complessivo</b>		<b>€ 77.034,60</b>

RITENUTO che, ai sensi di quanto ammesso dalle disposizioni normative vigenti, sussistono i presupposti per procedere alla scelta del contraente mediante affidamento diretto ai sensi del combinato disposto dell'art. 36 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i. e dell'art. 1, co. 2, lett. a), D.L. 16 luglio 2020, n. 76, così come modificato dalla L. di conversione 11 settembre 2020, n. 120, da espletarsi sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

PRESO ATTO, inoltre, che gli elementi costitutivi dell'offerta tecnica e i correlati elementi di valutazione con i relativi fattori ponderali sono espressamente indicati nel Disciplinare di gara congiuntamente alle modalità di attribuzione del punteggio;

VISTO l'art. 81, co. 2, D.Lgs. n. 50/2016 che recita espressamente che: «*Per le finalità di cui al comma 1, con decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti, sentita l'ANAC e l'AGID, sono indicati i dati concernenti la partecipazione alle gare e il loro esito, in relazione ai quali è obbligatoria l'inclusione della documentazione nella Banca dati, i documenti diversi da quelli per i quali è prevista l'inclusione e le modalità di presentazione, i termini e le regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento e la consultazione dei predetti dati. Con il medesimo decreto si provvede alla definizione delle modalità relative alla progressiva informatizzazione dei documenti necessari a comprovare i requisiti di partecipazione e l'assenza di cause di esclusione, nonché alla definizione dei criteri e delle modalità relative all'accesso e al funzionamento nonché all'interoperabilità tra le diverse banche dati coinvolte nel procedimento. A tal fine entro il 31 dicembre 2016, il Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, in accordo con ANAC, definisce le modalità di subentro nelle convenzioni stipulate dall'ANAC, tali da non rendere pregiudizio all'attività di gestione dati attribuite all'ANAC dal presente codice. Fino alla data di entrata in vigore del decreto di cui al presente comma, si applica [l'articolo 216, comma 13](#)*»;

VISTO l'art. 216, co. 13, D.Lgs. n. 50/2016 che recita espressamente che «*Fino all'adozione del decreto di cui all'[articolo 81, comma 2](#), le stazioni appaltanti e gli operatori economici utilizzano la banca dati AVCPass istituita presso l'ANAC*»;

VISTE le Linee Guida n. 3 dell'ANAC recanti «*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*» adottate con Delibera n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017 che al paragrafo 2.1 recita espressamente

che «Per ogni singola procedura di affidamento di un appalto o di una concessione, le stazioni appaltanti, con atto formale del dirigente o di altro soggetto responsabile dell'unità organizzativa, individuano un RUP per le fasi della programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione. Il RUP svolge i propri compiti con il supporto dei dipendenti dell'amministrazione aggiudicatrice»;

CONSIDERATO che nelle sopracitate Linee Guida il paragrafo 5.2. recita espressamente: «Il controllo della documentazione amministrativa, è svolto dal RUP, da un seggio di gara istituito ad hoc oppure, se presente nell'organico della stazione appaltante, da un apposito ufficio/servizio a ciò deputato, sulla base delle disposizioni organizzative proprie della stazione appaltante. In ogni caso il RUP esercita una funzione di coordinamento e controllo, finalizzata ad assicurare il corretto svolgimento delle procedure e adotta le decisioni conseguenti alle valutazioni effettuate»;

VISTO il par. n. 1 della Delibera dell'ANAC n. 1 del 11 gennaio 2017 - Indicazioni operative per un corretto perfezionamento del CIG che recita espressamente che: «Le stazioni appaltanti che intendono avviare una procedura di selezione del contraente sono tenute ad acquisire il relativo CIG, per il tramite del RUP, anche in modalità Smart, in un momento antecedente all'indizione della procedura di gara. In particolare:

**a.** per le procedure che prevedono la pubblicazione del bando o avviso di gara, il CIG va acquisito prima della relativa pubblicazione, in modo che possa essere ivi riportato;

**b.** per le procedure che prevedono l'invio della lettera di invito, il CIG va acquisito prima dell'invio delle stesse in modo che possa essere ivi riportato;

**c.** per gli acquisti effettuati senza le modalità di cui ai punti a) e b), il CIG va acquisito prima della stipula del relativo contratto in modo che possa essere ivi riportato e consentire il versamento del contributo da parte degli operatori economici selezionati (ad esempio nel caso di affidamenti in somma urgenza il CIG va riportato nella lettera d'ordine)»;

DATO ATTO che per lo svolgimento presente appalto è stata predisposta la seguente documentazione, allegata alla presente:

- Avviso di manifestazione di interesse;
- A) Capitolato Speciale descrittivo e prestazionale;
- B1) Caratteristiche derrate;
- B2) Menu estivo;
- B3) Menu invernale;
- B4) Ricette e grammature;
- B5) Tabella conversione crudo-cotto;
- C) DUVRI;
- D1) Domanda di partecipazione;
- D2) Offerta economica.

VERIFICATO, in particolare, che il Disciplinare di gara è stato redatto sulla scorta del Disciplinare di cui al Bando tipo n. 1/2017 "Schema di disciplinare di gara-procedura aperta per l'affidamento di contratti pubblici di servizi e forniture nei settori ordinari sopra soglia comunitaria con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo", approvato dal Consiglio dell'ANAC con delibera n. 1228 del 22 novembre 2017;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 32, comma 14, D.Lgs. n. 50/2016 il contratto sarà stipulato mediante scrittura privata e che non sarà soggetto al termine

dilatorio previsto dall'art. 32 comma 10 del suddetto decreto, poiché si tratta di acquisto effettuato attraverso il mercato elettronico;

CONSIDERATO che il presente appalto, ai sensi dell'art. 21 del D. Lgs. n. 51 del 2016 e smi", risulta regolarmente inserito nello schema di aggiornamento della "[Programmazione Biennale Forniture Beni e Servizi 2020-2021](#)", approvato con deliberazione n. 22 del 24.07.2020 il Consiglio Comunale ha, da ultimo, modificato, integrandolo, il Documento Unico di Programmazione per il periodo 2020/2022;

VISTO l'art. 30, co. 5 bis, D.Lgs n. 50/2016 e smi che recita espressamente: «*In ogni caso sull'importo netto progressivo delle prestazioni è operata una ritenuta dello 0,50 per cento; le ritenute possono essere svincolate soltanto in sede di liquidazione finale, dopo l'approvazione da parte della stazione appaltante del certificato di collaudo o di verifica di conformità, previo rilascio del documento unico di regolarità contributiva*»;

VISTO l'art. 32, co. 2, D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i., il quale dispone che «*prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte*»;

VISTO l'art. 192, co. 1, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., il quale dispone che «*la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposta determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:*

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;*
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;*
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base*»;

RILEVATO che

- il valore assumibile a base d'asta è valutabile in € 72.562,40 IVA e oneri di sicurezza esclusi, inizio anno febbraio-agosto 2021;
- che in relazione alla presente procedura di selezione del contraente il Codice Identificativo Gare (CIG) è il 8559044A8A;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. che il Responsabile Unico del Procedimento per l'appalto del servizio in parola è individuato nel soggetto scrivente, avendo adeguata qualificazione professionale in rapporto all'appalto stesso;

RITENUTO, altresì, di assumere quale criterio di selezione delle offerte, quello del criterio del minor prezzo ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 1, co. 2, lett. a), D.L. 16 luglio 2020, n. 76, così come modificato dalla L. di conversione 11 settembre 2020, n. 120 e 95, co. 3, lett. a), ultimo alinea, D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i. in quanto trattasi di affidamento diretto;

RITENUTO necessario prenotare la spesa presunta di € 77.386,40 IVA inclusa, comprensiva degli oneri fiscali, dando atto che la somma verrà formalmente impegnata con il provvedimento di affidamento;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;

Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;  
Visto il D.L. 18 aprile 2019, n. 32 (cosiddetto «sbloccacantieri»), convertito con L. 55/2019;  
Visto il D.L. 16 luglio 2020, n. 76, così come modificato dalla L. di conversione 11 settembre 2020, n. 120;  
Visto il D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 s.m.i. nella parte ancora in vigore;  
Visto lo Statuto comunale  
Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;  
Visto il Regolamento comunale di contabilità;  
Visto il Regolamento comunale sui controlli interni;

DATO ATTO che sul presente atto deve essere rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 -bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

### **DETERMINA**

1. DI DARE ATTO che la premessa costituisce parte integrante, motivante e sostanziale del presente dispositivo;
2. Di STABILIRE che per l'affidamento del servizio di refezione scuola, periodo: febbraio-agosto 2021, si procederà mediante affidamento diretto, da espletarsi sul portale MEPA;
3. DI APPROVARE, tutti gli schemi documentali facenti parte della procedura di gara;
4. DI ASSUMERE quale criterio di selezione delle offerte, quello del criterio del minor prezzo ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 1, co. 2, lett. a), D.L. 16 luglio 2020, n. 76, così come modificato dalla L. di conversione 11 settembre 2020, n. 120, e 95, co. 3, lett. a), ultimo alinea, D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i., in quanto trattasi di affidamento diretto;
5. DI STABILIRE che si procederà all'aggiudicazione anche in caso di un'unica offerta valida e che l'amministrazione si riserva in ogni caso di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risultasse conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;
6. DI DARE ATTO che, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. che il Responsabile Unico del Procedimento per l'appalto del servizio in parola è individuato nel soggetto scrivente, avendo adeguata qualificazione professionale in rapporto all'appalto stesso;
7. DI STABILIRE che, in ragione di quanto disposto dall'art. 192, co. 1, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, gli elementi indicativi del contratto e della procedura contrattuale sono i seguenti:
  - a. il fine che con il contratto si intende perseguire è: servizio di refezione scolastica, periodo: febbraio-agosto 2021, per gli alunni frequentanti le scuole del Comune di Banchette;
  - b. l'oggetto del contratto è l'acquisizione del servizio di refezione scolastica;
  - c. il contratto sarà stipulato in forma mediante MEPA, ai sensi dell'art. 32, co. 14, D.Lgs. n. 50/2016;
8. DI PRENOTARE, ai sensi dell'articolo 183, co. 2, lett. c), D.Lgs. n. 267/2000 s.m.i. la seguente somma di € 77.386,40 IVA inclusa (e comprensiva di € 1.575,00 di oneri

di sicurezza) relativa all'affidamento del contratto d'appalto in oggetto dando atto che la somma verrà formalmente impegnata con il provvedimento di aggiudicazione definitiva, capitolo 1416-2 codice 04.06.1 del Bilancio di Previsione 2020/2022 esercizio anno 2021;

9. DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del servizio;

#### 10. DI DARE ATTO

- che i costi per la sicurezza relativi all'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto, ammontanti ad € 1.575,00 complessivi, sono stati definiti in base a quanto previsto dall'art. 26, comma 5 del D.Lgs. n. 81/2008;
- che con l'atto con la determinazione di affidamento del servizio si procederà ad accertare nella parte entrata del bilancio la somma a carico degli utenti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to: VITERBO Eugenio

- Il presente provvedimento non comporta impegno di spesa.
- Ai sensi dell'art. 151 c. 4 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i., si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, per l'esecutività.
- Ai sensi dell'art. 9 c. 1 del D. L. 78/2009, si attesta che il programma dei pagamenti conseguenti la presente prenotazione di impegno, relativo a **Spese Correnti (Tit I - Spesa)**, è compatibile con il relativo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica.
- Ai sensi dell'art. 9 c. 1 lettera a) del D. L. 78/2009 si attesta che il programma dei pagamenti conseguenti il presente impegno, relativo a **Spese di Investimento (Tit. II - Spesa)**, è compatibile con il relativo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica ed in particolare con le previsioni degli stanziamenti elaborati per il rispetto del Patto di Stabilità Interno, considerando l'evoluzione della programmazione dei flussi di cassa della parte in conto capitale così come attestato dal responsabile del servizio Finanziario.
- Si attesta la regolarità del presente atto, ai sensi dell'art. 184 c. 4, del D.Lgs 267/2000 e s.m.i. (liquidazione spese).
- Visto per ricevuta ai sensi dell'art. 179 c. 3 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. (accertamento entrata)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to (Gianna Giacomina PIVIOTTI)

Data, 14/12/2020

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

*Copia della presente viene pubblicata all'albo pretorio del Comune per rimanervi 15 giorni consecutivi*

Dal 30/12/2020

Il Messo Comunale