



## COMUNE DI BANCHETTE

Città metropolitana di Torino

### modello Domanda di partecipazione

Al Comune di Banchette

**Oggetto:** procedura aperta per l'affidamento del Servizio di Tesoreria comunale per il periodo  
01.09.2026 – 31.12.2030 con possibilità di rinnovo per ulteriori anni 4 (quattro).

Il/la sottoscritto/a .....

nato/a il ..... a .....

residente a .....

in via/piazza..... n. ....

nella qualità di .....

(legale rappresentante dell'impresa ovvero procuratore. In quest'ultimo caso allegare la relativa procura o visura CCIAA)

dell'impresa .....

.....

.....

con sede a .....

in via/piazza .....

c.f. .... p.iva .....

telefono ..... e-mail .....

PEC .....

al cui utilizzo autorizza l'Amministrazione per ogni comunicazione relativa alla gara in  
oggetto, ivi espressamente comprese le comunicazioni ai sensi dell'art. 90 del  
D.Lgs.36/2023

### CHIEDE

di partecipare alla gara in oggetto e, a tal fine,

### DICHIARA

sotto la propria responsabilità ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, quanto  
contenuto nell'allegato DGUE.

Allega alla presente istanza:

- copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

Luogo e data

firma  
del legale rappresentante /  
persona munita di idonei poteri di  
rappresentanza  
firmato digitalmente

Si informa che, ai sensi del G.D.P.R. 679/2016, i dati forniti sono raccolti e trattati come previsto dalle norme in materia di appalti pubblici.

# INFORMATIVA PRIVACY AI SENSI DEGLI ARTT. 13 e 14 DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679 PER IL TRATTAMENTO DEI DATI DEGLI OPERATORI ECONOMICI CHE PARTECIPANO A PROCEDURE AD EVIDENZA PUBBLICA, GARE E APPALTI

## 1. Titolare del trattamento

Il Comune di Banchette (telefono: 0125.612505 – email: [protocollo@comune.banchette.to.it](mailto:protocollo@comune.banchette.to.it) – pec: [banchette@cert.ruparpiemonte.it](mailto:banchette@cert.ruparpiemonte.it)) nella persona del legale rappresentante *pro tempore*, in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali (di seguito, il “Titolare” o il “Comune”), fornisce di seguito le informazioni inerenti al trattamento dei dati personali riguardanti gli operatori economici, referenti di aziende, dipendenti, funzionari, amministratori, consulenti (di seguito, “Interessato”) partecipanti ad procedure ad evidenza pubblica, gare e appalti, finalizzati alla selezione del contraente sulla base del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 (Codice degli Appalti).

Il trattamento è effettuato nell’esercizio delle funzioni istituzionali del Comune in materia di contratti pubblici ai sensi del d.lgs. 36/2023.

## 2. Responsabile Protezione dei Dati

Il Comune ha nominato quale responsabile della protezione dei dati: iSimply s.r.l. (Dott. Enrico Capirone), contattabile al numero telefonico: 0125 1899500 o all’indirizzo email: [dpo@isimplify.it](mailto:dpo@isimplify.it)

## 3. Finalità e basi giuridiche del trattamento dei Dati Personali

I dati personali potranno essere trattati per le seguenti finalità:

- gestione delle procedure di gara e selezione del contraente;
- verifica del possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente;
- gestione del rapporto contrattuale;
- adempimento di obblighi normativi;
- eventuale difesa in sede giudiziaria.

Le basi giuridiche dei trattamenti sono:

- esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all’esercizio di pubblici poteri;
- adempimento di obblighi legali cui è soggetto il Comune ai sensi del d.lgs. 36/2023;
- svolgimento di attività precontrattuali e contrattuali.

Nell’ambito delle procedure di gara e, in particolare, ai fini dell’utilizzo dei dati contenuti nel fascicolo virtuale dell’operatore economico, può essere richiesto all’interessato di esprimere il proprio consenso ai sensi dell’art. 35, comma 5-bis del d.lgs. 36/2023.

Tale consenso costituisce presupposto procedurale necessario per l’accesso e l’utilizzo dei dati nell’ambito della procedura di gara e per la verifica dei requisiti. Il consenso non rappresenta la base giuridica del trattamento ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679.

Il mancato rilascio del consenso comporta l’impossibilità di utilizzare i dati ai fini della procedura e, conseguentemente, l’impossibilità di partecipare o proseguire nella stessa.

## 4. Obbligatorietà del conferimento

Il conferimento dei dati personali è necessario per la partecipazione alle procedure di gara. Il mancato conferimento dei dati richiesti o l’impossibilità di accedere ai dati necessari comporta l’esclusione dalla procedura o l’impossibilità di proseguirla.

## 5. Modalità di trattamento

I Dati Personali, anche raccolti presso terzi, compresi quelli contenuti del fascicolo virtuale dell’operatore (di cui all’articolo 24 del Codice degli Appalti), vengono trattati a mezzo di strumenti sia manuali che informatici e telematici (atti a memorizzare e gestire i dati stessi) e, comunque, in modo tale da garantirne la sicurezza e tutelare la massima riservatezza. I Dati Personali vengono trattati unicamente da soggetti espressamente autorizzati dal Titolare. Il trattamento può avvenire anche mediante sistemi informativi interoperabili con altre amministrazioni pubbliche, nel rispetto della

normativa vigente.

## **6. Conservazione**

I Dati Personali saranno poi conservati per un periodo stabilito per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati e nel rispetto dei tempi obbligatori prescritti dalla legge. In riferimento ai dati contenuti in documenti amministrativi per i quali non è prevista una specifica disposizione di legge o Regolamento in materia di conservazione, i dati personali saranno trattati per la durata della procedura nel rispetto dei termini prescrizionali per l'esercizio dei diritti nell'ambito del procedimento giurisdizionale amministrativo, civile e penale. A tali fini i dati saranno conservati dieci anni decorrenti dalla data di termine della procedura scaduti i termini per il ricorso. Saranno conservati per periodi più lunghi a condizione che siano trattati esclusivamente ai fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici ai sensi dell'art. 5 paragrafo 1, lettera e) Regolamento 2016/679. Decorsi i termini e le esigenze sopra indicate, troverà applicazione l'art. 21, comma 1, lettera d) del D.lgs. 42/2004 in materia di scarto dei documenti dagli archivi pubblici.

## **7. Categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di responsabili autorizzati**

Potranno venire a conoscenza dei dati personali il personale e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra (come, ad esempio, servizi tecnici). Tali soggetti agiranno in qualità di Responsabili o Autorizzati al trattamento. I dati potranno essere trasmessi anche agli Enti pubblici, previsti dalla normativa, per la verifica dei requisiti soggettivi ed oggettivi, istituti bancari e uffici postali, altri soggetti (es. controinteressati, partecipanti al procedimento, altri richiedenti) in caso di richiesta di accesso ai documenti amministrativi (secondo quanto previsto dall'art. 35 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.), nonché l'Autorità giudiziaria, l'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) e ad altri Organismi di controllo. Si segnala infine che i dati possono essere comunicati anche ad altri soggetti pubblici e/o privati per i quali la comunicazione è obbligatoria o necessaria in adempimento ad obblighi di legge o sia comunque funzionale all'amministrazione per la gestione del rapporto. I dati non verranno trasferiti a destinatari residenti in paesi terzi rispetto all'Unione Europea né ad organizzazioni internazionali.

Alcuni Dati personali comuni potranno anche essere divulgati per finalità di pubblicità, legalità e trasparenza nei modi e nei tempi indicati dalla normativa applicabile.

## **8. Diritti**

Nei limiti in cui ricorrano in concreto i presupposti previsti dalla normativa, l'interessato può esercitare, in qualsiasi momento e di norma gratuitamente, i seguenti diritti:

- diritto di accesso ai dati personali;
- diritto di rettifica e integrazione dei dati inesatti o incompleti;
- diritto alla cancellazione dei dati personali, nei casi previsti dalla legge;
- diritto alla limitazione del trattamento;
- diritto alla portabilità dei dati, ove applicabile.

L'interessato ha inoltre il diritto di opporsi, in qualsiasi momento, al trattamento dei dati personali che lo riguardano per motivi connessi alla propria situazione particolare, nei casi in cui il trattamento sia effettuato per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri.

L'esercizio dei diritti può essere limitato nei casi previsti dalla normativa vigente, in particolare quando il trattamento è necessario per l'adempimento di obblighi di legge o per l'esercizio di pubblici poteri.

I diritti possono essere esercitati contattando il Titolare e/o il Responsabile della Protezione dei Dati ai recapiti sopra indicati.

Qualora l'interessato ritenga che il trattamento dei dati personali avvenga in violazione della normativa

in materia di protezione dei dati personali, ha il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali o di adire le opportune sedi giudiziarie.

#### **9. Processo decisionale automatizzato**

Non è previsto un processo decisionale automatizzato ai sensi dell'art. 13 comma 2 lettera f del GDPR.