



COMUNE DI BANCHETTE

Città Metropolitana di Torino

COMMISSIONE GIUDICATRICE VERBALE N. 5

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E TEMPO PART TIME 50% DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO – CATEGORIA C POSIZIONE ECONOMICA C1 – AREA SERVIZI GENERALI

L'anno duemilaventuno addì 27 del mese di ottobre alle ore 8:50 nell'Ufficio del Segretario comunale di Banchette, sito nella Casa comunale, sono presenti i componenti della Commissione giudicatrice del concorso, per titoli ed esami, per la copertura del posto a tempo indeterminato e part time 50% di Istruttore Amministrativo – Categoria C, Posizione Economica C1, Area Servizi Generali, nominata con determinazione n. 84 – Ufficio Personale dell'11.10.2021, nelle persone dei Signori:

- 1) Dott. VITERBO Eugenio, Presidente;
- 2) Sig.ra PIVIOTTI Gianna Giacomina;
- 3) Sig.ra BARO Claudia Margherita;
- 4) Sig.ra SCOTELLARO Manuela, con funzioni di segretario della Commissione.

Il Presidente, constatata la presenza di tutti i membri, dichiara aperta la seduta.

Dopo approfondito esame delle varie proposte, la Commissione perviene alla redazione di numero 4 batterie di domande, contenenti ciascuna 6 domande, mirate ad accertare il possesso di idonea conoscenza di base nelle materie d'esame, oltre a una batteria relativa alla idoneità di informatica e a una batteria relativa alla idoneità di lingua inglese, per un totale di numero di 6 domande.

La Commissione, elaborate le 6 batterie di domande contrassegnate con le lettere A, B, C e D consistenti nel numero di 6 cadauna, procede a inserirle in 4 buste, che vengono suggellate e firmate esteriormente sui lembi di chiusura. Vengono, poi, inserite nelle relative buste le domande per la idoneità di informatica e le domande relative alla lingua inglese, anch'esse suggellate e firmate esteriormente sui lembi di chiusura.

L'operazione termina alle ore 9:50.

A quel punto, la Commissione si avvia verso la sala dell'aula concorsuale, sede della prova orale. La sala concorsuale e tutti gli arredi nonché il materiale utilizzato da ciascun candidato è stato sanificato.

La Commissione procede alla identificazione dei candidati presenti e constata la presenza di tutti e 5 i candidati ammessi alla prova orale, come da avviso pubblicato sul sito istitu-

SEGRETERIA 0125 611615 FAX 0125 611468	ANAGRAFE 0125 612648	TRIBUTI-RAGIONERIA 0125 612505 protocollo@comune.banchette.to.it via Roma 59	UFF. TECNICO 0125 612752	UFFICIO SCUOLE 0125 610645
--	-------------------------	---	-----------------------------	-------------------------------

[Handwritten signatures]

COMUNE DI BANCHETTE

zionale dell'Ente e nell'apposita sezione in Amministrazione Trasparente in data 22 ottobre c.a., nonché comunicato ai candidati stessi.

Preliminarmente la commissione stabilisce come segue i criteri e le modalità di valutazione generale della prova orale: 7,5 punti massimi per ciascuna delle 4 domande e il conseguimento della idoneità per la domanda di informatica e per quella di lingua inglese.

Ore 10:00, si procede quindi alla prova orale prevista, stabilendo che i candidati verranno chiamati nell'ordine di estrazione a sorte di una lettera dell'alfabeto e procedendo a partire da quella.

Effettuato il sorteggio dal candidato FRANZI Loana, risulta sorteggiata la lettera "S". Primo esaminando è il candidato SALVATORI Marina. Si procede, così, sottoponendo a ciascuno dei 5 candidati le seguenti domande:

COGNOME E NOME	Domanda n. 1	Domanda n. 2	Domanda n. 3
SALVATORI Marina	La convocazione delle sedute del consiglio comunale e delle proposte consiliari	La fase di approvazione dello Statuto comunale	Revisione semestrale delle liste elettorali
	Domanda n. 4	Informatica	Lingua
	Il responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza	Definizione di "Dominio Internet"	Testo dal titolo "Dear, things are not good"
COGNOME E NOME	Domanda n. 1	Domanda n. 2	Domanda n. 3
GILLIO Chiara	Quorum strutturale e quorum deliberativo nelle sedute del consiglio comunale	I regolamenti comunali come fonte di diritto secondaria	Decesso di un cittadino residente nel proprio comune
	Domanda n. 4	Informatica	Lingua
	L'approvazione del piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza	Esempi di "Data Base"	Testo dal titolo "Our children"
COGNOME E NOME	Domanda n. 1	Domanda n. 2	Domanda n. 3
FORNERO Daniela	La prima seduta del consiglio comunale	La candidatura e l'elezione del sindaco	Iscrizione all'Aire
	Domanda n. 4	Informatica	Lingua
	Fase di pubblicazione dei provvedimenti amministrativi	Cosa si intende con "fare il backup"	Testo dal titolo "Things happen"
COGNOME	Domanda n. 1	Domanda n. 2	Domanda n. 3

COMUNE DI BANCHETTE

E NOME			
FRANZI Loana	Esempi di sedute ordinarie del consiglio comunale	Le dimissioni dei Consiglieri comunali	La revisione dinamica delle liste elettorali
	Domanda n. 4	Informatica	Lingua
	Il principio della trasparenza amministrativa	Differenza tra "software" e "hardware"	Testo dal titolo "Letters"
COGNOME E NOME	Domanda n. 1	Domanda n. 2	Domanda n. 3
MASIA Giulia	Differenza tra mozioni e interrogazioni consiliari	Nomina della giunta comunale	La revisione dinamica straordinaria
	Domanda n. 4	Informatica	Lingua
	Misure per la tutela del dipendente che segnali illeciti (whistleblowing)	Definizione di "spamming"	Testo dal titolo "I was in my room"

Le domande non estratte risultano essere le seguenti:

COGNOME E NOME	Domanda n. 1	Domanda n. 2	Domanda n. 3
	La verbalizzazione delle sedute del consiglio comunale	Ruolo e funzioni del segretario comunale	Dichiarazione di nascita
	Domanda n. 4	Informatica	Lingua
	Il principio di rotazione e sue diverse applicazioni	Cosa si intende con "Url"	Testo dal titolo "My wife had no friends"

Riepilogando la prova orale, compreso l'accertamento delle conoscenze informatiche e della lingua inglese si ha, in ordine alfabetico, il seguente risultato:

Cognome	Nome	Punteggio	Idoneità informatica	Idoneità lingua inglese
FORNERO	Daniela	26/30	Sì	Sì
FRANZI	Loana	21/30	Sì	Sì
GILLIO	Chiara	25/30	Sì	Sì
MASIA	Giulia	21/30	Sì	Sì
SALVATORI	Marina	24/30	S'	Sì

Risultano, quindi, collocati utilmente in graduatoria i seguenti candidati:

Cognome	Nome	Punteggio
FORNERO	Daniela	26/30
FRANZI	Loana	21/30
GILLIO	Chiara	25/30

COMUNE DI BANCHETTE

MASIA	Giulia	21/30
SALVATORI	Marina	24/30

La commissione procede, in base ai punteggi assegnati per i titoli e i punteggi assegnati per le prove d'esame a ciascun candidato, al riepilogo delle votazioni conseguite con tale risultato:

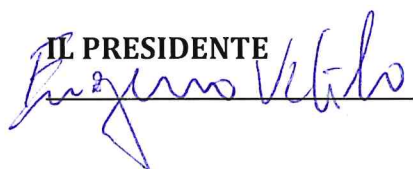
COGNOME E NOME DEL CANDIDATO (per ordine alfabetico)			PUNTI PER TITOLI			
			Categoria I Titoli di studio	Categoria II Titoli di servizio	Categoria III Curriculum formativo e professiona- le	Totale
1	FORNERO	Daniela	2	0	1,5	3,5
2	FRANZI	Loana	1,5	0	0,5	2
3	GILLIO	Chiara	1	0	1,5	2,5
4	MASIA	Giulia	1,5	0,60	0	2,1
5	SALVATORI	Marina	1,5	0	1	2,5

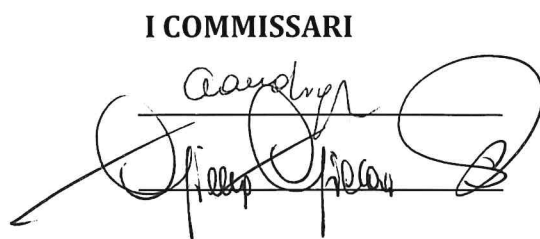
Al termine della seduta, ore 13:10, la Commissione dispone di pubblicare la graduatoria di merito finale, che risulta così essere in ordine di candidato utilmente classificato:

	Cognome	Nome	Punteggio prova scritta	Punteggio prova orale	Punteggio titoli	Votazione complessiva
1	FORNERO	Daniela	21/30	26/30	3,5	50,5
2	GILLIO	Chiara	22/30	25/30	2,5	49,5
3	SALVATORI	Marina	21/30	24/60	2,5	47,5
4	MASIA	Giulia	22/30	21/30	2,1	45,1
5	FRANZI	Loana	21/30	21/30	2,0	44,0

Conseguentemente la Commissione dispone affinché tutti gli atti relativi al concorso svoltosi siano trasmessi all'Amministrazione per i provvedimenti di competenza.

Fatto, letto e sottoscritto

IL PRESIDENTE


I COMMISSARI


IL SEGRETARIO

